



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



Erasmus+

MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it  @IISS_LuigiRusso



VERBALE N. 3 CONSIGLIO DI ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2024/25

Il giorno 13 dicembre 2024, alle ore 17,15, nell'aula Magna dell'I.I.S.S. "Luigi Russo" di Monopoli, in via Procaccia 111, si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato e presieduto, a norma dell'articolo 48 dell'O.M. 215/1991, dal DS prof. Adolfo Marciano, per discutere il seguente o.d.g.:

1. presentazione dei consiglieri neoeletti
2. approvazione del verbale della seduta precedente
3. elezione del presidente e del vicepresidente del consiglio
4. designazione dei componenti della giunta esecutiva
5. approvazione dell'aggiornamento 2024/2025 del PTOF
6. approvazione del PTOF 2025/2028
7. approvazione del regolamento sullo svolgimento online degli organi collegiali
8. nomina di un rappresentante degli studenti nel Comitato di valutazione dei docenti triennio 2024/2027
9. criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione al primo anno di tutti gli indirizzi
10. criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione agli indirizzi del triennio del Liceo Artistico
11. contributo volontario per ampliamento dell'offerta formativa
12. variazioni al programma annuale per l'e.f. 2024, con radiazione residui
13. autorizzazione per il Dirigente scolastico a svolgere attività di direzione e coordinamento progetto PNRR Missione 4, investimento 1.4, DM 19/2024

Il consiglio è così composto

	Componente		Presente	Assente
1	Prof. Marciano Adolfo	Dirigente Scolastico	X	
2	Prof. Benedetti Ioseph	Docente	X	

	Componente		Presente	Assente
3	Prof.ssa Comes Cosimina	Docente	X	
4	Prof.ssa Quaranta Maria	Docente	X	
5	Prof.ssa Insalata Manuela	Docente	X	
6	Prof.ssa Conversano Giovanna	Docente	X	
7	Prof.ssa Valenti Maria Antonietta	Docente	X	
8	Prof. Valente Antonio	Docente	X	
9	Prof. Merenda Nicola	Docente	X	
10	Sig.ra Mastromarino Teresa	ATA	X	
11	Sig.ra Dorsi Iolanda	ATA	X	
12	Sig.ra Montanaro Anna	Genitore	X	
13	Prof.ssa Luisi Stefania	Genitore	X	
14	Prof.ssa Brigido Angelica	Genitore	X	
15	Sig.ra Persichella Margherita	Genitore	X	
16	Sig.na Muolo Serena	Studente	X	
17	Sig. Angelini Beniamino	Studente	X	
18	Sig.na Zupo Emanuela	Studente	X	
19	Sig. Romito Giovanni Luca	Studente	X	

Il Dirigente Scolastico comunica che, a norma dell'articolo 48 dell'O.M. 215/1991, in mancanza del Presidente, da eleggere, sarà lui a presiedere la seduta odierna e dopo aver constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione, passando, quindi, alla trattazione dei punti all'O.d.G.:

1. Presentazione dei consiglieri neo eletti:

Su invito del Presidente, i consiglieri neo eletti si presentano all'assemblea e sono, per la componente docenti, le prof.sse Insalata Manuela, Conversano Giovanna, Valenti Maria Antonietta,

i prof. Valente Antonio, Merenda Nicola; per la componente ATA la Sig. Dorsi Iolanda; per la componente genitori: la sig.ra Persichella Margherita, le prof.sse Luisi Stefania, Brigido Angelica; per la componente alunni: le sig.e Muolo Serena, Zupo Emanuela, i sigg. Angelini Beniamino e Romito Giovanni Luca.

Il DS dà il benvenuto ai neoeletti, si congratula con loro e auspica una costruttiva collaborazione di tutti per il bene dell'intera comunità scolastica.

Quindi, il DS ricorda che, a norma del decreto legislativo del 16 aprile 1994, n. 297, art.8, comma 3, i Consiglieri minorenni non potranno partecipare alle votazioni sui punti che riguardano il bilancio preventivo e il conto consuntivo e l'impiego dei mezzi finanziari per quanto concerne il funzionamento amministrativo e didattico del circolo o dell'istituto.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il verbale della seduta del C.d.I. n.2 del 22 ottobre 2024 è stato inviato in anticipo ai membri del consiglio, contestualmente alla convocazione di questa riunione; pertanto, il DS, dopo aver constatato che non ci sono richieste di chiarimento o interventi al riguardo, ne chiede l'approvazione non essendoci richieste di chiarimenti. Si procede alla votazione e il verbale, come inviato in lettura ai Consiglieri, viene approvato all'unanimità con **delibera 1/3**.

3. Elezione del presidente e del vicepresidente del consiglio:

Si provvede, preliminarmente, alla costituzione del seggio elettorale, che risulta formato dal DS, in funzione di Presidente, dal professor Valente Antonio e dalla sig.a Zupo Emanuela, in funzione di scrutatori. I tre componenti del seggio procedono a validare n. 19 (diciannove) schede elettorali per l'elezione del Presidente e del Vicepresidente del Consiglio. Le schede vengono consegnate, una ciascuna, ai Consiglieri, che votano e le depositano nell'urna.

Al termine delle operazioni di voto, l'urna viene aperta e il Seggio procede allo scrutinio, con i seguenti risultati:

Per la carica di Presidente:

- Votanti: 19
- Schede nulle: 0
- Schede bianche: 0
- Voti validi: 19
- Hanno ottenuto voti:
 - Brigido Angelica voti: 15
 - Luisi Stefania voti: 4

Per la carica di vicepresidente:

- Votanti: 19
- Schede nulle: 0
- Schede bianche: 0
- Voti validi: 19
- Hanno ottenuto voti:
 - Luisi Stefania voti: 15
 - Brigido Angelica voti: 4

Visti i risultati delle votazioni, il DS propone al Consiglio di proclamare elette, rispettivamente

1. alla carica di Presidente del Consiglio di istituto del “Luigi Russo” per il triennio scolastico 2024/ 2027 la Prof.ssa Angelica Brigido, della componente Genitori
2. alla carica di Vicepresidente del Consiglio di istituto del “Luigi Russo” per il triennio scolastico 2024/ 2027 la Prof.ssa Stefania Luisi, della componente Genitori.

Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera 2/3**.

4. Designazione dei componenti della giunta esecutiva:

Il DS spiega brevemente ai presenti la funzione della giunta esecutiva.

I tre componenti del seggio elettorale precedentemente costituito per l'elezione di Presidente e Vicepresidente del Consiglio, formato dal DS, in funzione di Presidente, dal professor Valente Antonio e dalla sig.a Zupo Emanuela, in funzione di scrutatori, procedono a vidimare n. 19 (diciannove) schede elettorali per l'elezione dei componenti della giunta esecutiva. Le schede vengono consegnate, una ciascuna, ai Consiglieri, che votano e le depositano nell'urna.

Al termine delle operazioni di voto, l'urna viene aperta e il Seggio procede allo scrutinio, con i seguenti risultati:

Per la componente ATA

- Votanti: 19
- Schede nulle: 0
- Schede bianche: 0
- Voti validi: 19
- Hanno ottenuto voti:
 - Mastromarino Teresa: 19 voti

Per la componente Docenti

- Votanti: 19
- Schede nulle: 0
- Schede bianche: 0
- Voti validi: 19
- Hanno ottenuto voti:
 - Merenda Nicola: 19 voti

Per la componente Genitori

- Votanti: 19
- Schede nulle: 0
- Schede bianche: 0
- Voti validi: 19
- Hanno ottenuto voti:
 - Montanaro Anna: 19 voti

Per la componente Studenti

- Votanti: 19
- Schede nulle: 0
- Schede bianche: 0
- Voti validi: 19
- Hanno ottenuto voti:

- Romito Giovanni Luca: 19 voti.

Visti i risultati delle votazioni, il DS propone al Consiglio di proclamare eletti quali componenti della Giunta esecutiva del Consiglio di Istituto del “Luigi Russo” per il triennio scolastico 2024/2027, insieme allo stesso DS e alla DSGA, membri di diritto, i seguenti Consiglieri: Mastromarino Teresa, Merenda Nicola, Montanaro Anna, Romito Giovanni Luca.

Il Consiglio approva all'unanimità **con delibera 3/3**.

5. Approvazione dell'aggiornamento 2024/2025 del PTOF:

Il DS ricorda ai presenti che l'aggiornamento al PTOF 2022/25 per l'anno scolastico 2024/2025, elaborato dal Collegio docenti nella seduta del 12 dicembre scorso, delibera 6/4, è stato inviato a ciascun consigliere in allegato alla convocazione di questa seduta. Ad ogni buon conto, il Dirigente invita la professoressa Luisi, docente incaricata di Funzione strumentale al PTOF, Area 1, Gestione del PTOF, ad esporre brevemente i contenuti dell'aggiornamento. Al termine dell'esposizione della docente, il DS, accertatosi che non ci siano ulteriori richieste di chiarimenti né interventi in merito, propone di approvare l'aggiornamento al PTOF 2022/25 per l'anno scolastico 2024/2025, elaborato dal Collegio docenti nella seduta del 12 dicembre scorso, con delibera 6/4, come inviato a ciascun consigliere in allegato alla convocazione di questa seduta.

La proposta è messa ai voti ed approvata all'unanimità **con delibera 4/3**.

L'Aggiornamento è allegato a questo verbale (**Allegato 1/3**)

6. Approvazione del PTOF 2025/2028:

Il DS ricorda ai presenti che il PTOF 2025/2028 di questo istituto, elaborato dal Collegio docenti nella seduta del 12 dicembre scorso, con delibera 7/4, è stato inviato a ciascun consigliere in allegato alla convocazione di questa seduta. Ad ogni buon conto, il Dirigente invita la professoressa Luisi, docente incaricata di Funzione strumentale al PTOF, Area 1, Gestione del PTOF, ad esporre brevemente i contenuti del PTOF 2025/2028. Al termine dell'esposizione della docente, il DS, accertatosi che non ci siano ulteriori richieste di chiarimenti né interventi in merito, propone di approvare il PTOF 2025/2028, elaborato dal Collegio docenti nella seduta del 12 dicembre scorso, con delibera 7/4, come inviato a ciascun consigliere in allegato alla convocazione di questa seduta.

La proposta è messa ai voti ed approvata all'unanimità **con delibera 5/3**.

Il PTOF 2025/2028 è allegato a questo verbale (**Allegato 2/3**)

7. Approvazione del regolamento sullo svolgimento online degli organi collegiali:

Il DS spiega che l'approvazione di questo regolamento si rende necessaria in quanto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca per il periodo 2019-2021, in vigore dal gennaio scorso, prevede la possibilità di effettuare riunioni online, a determinate condizioni. Il DS invita il Prof. Merenda ad illustrare al Consiglio la bozza di “Regolamento sullo

svolgimento online degli organi collegiali”, inviata a ciascuno dei Consiglieri in allegato alla convocazione della presente seduta.

Al termine dell’intervento del docente, il DS, verificato che non ci sono richieste di chiarimenti né ulteriori interventi, propone di adottare il “Regolamento sullo svolgimento online degli organi collegiali” dell’IISS “Luigi Russo” come inviato in lettura ai Consiglieri e appena illustrato dal prof. Merenda.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all’unanimità, con **delibera 6/3**.

Il “Regolamento” viene allegato a questo verbale (**Allegato 3/3**).

8. Nomina di un rappresentante degli studenti nel Comitato di valutazione dei docenti triennio 2024/2027:

Il DS ricapitola brevemente le caratteristiche e le funzioni del Comitato e comunica che di esso fanno già parte, per il triennio 2024/2027, le professoresse Brigido e Comes, designate dal collegio dei docenti, e la professoressa Laviola, indicata dal Consiglio d’istituto. Per la componente genitori ne fa parte la signora Montanaro. Ad oggi, si rende necessario, per completare il Comitato, individuare un rappresentante degli studenti. Si dichiara disponibile a ricoprire l’incarico il consigliere Angelini Beniamino.

Il DS, quindi, propone di designare quale componente del “Comitato di valutazione dei docenti” di questo istituto, per il triennio 2024/2027, lo studente Beniamino Angelini.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all’unanimità con **delibera 7/3**.

9. Criteri di precedenza nell’accoglimento delle domande di iscrizione al primo anno di tutti gli indirizzi:

Il DS ricorda al Consiglio che la scuola deve provvedere, fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi, a dotarsi di criteri di precedenza per quanto concerne l’accettazione delle domande di iscrizione al primo anno dei vari indirizzi presenti nell’Istituto, nel caso si verificasse un eccesso di domande rispetto alle reali possibilità di accoglienza. Questi criteri devono essere stabiliti dal Consiglio e resi pubblici prima dell’apertura delle iscrizioni al prossimo anno scolastico.

Pertanto, il DS propone di adottare i seguenti criteri, per le iscrizioni all’anno scolastico 2025/2026:

• Iscrizioni al 1° anno del Liceo Artistico

Fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi, in caso di eccesso di domande di iscrizione rispetto alle possibilità di accoglienza si procederà a stilare una graduatoria con i seguenti criteri, in ordine di priorità:

1) voto del diploma di scuola secondaria di primo grado (avrà la precedenza chi ha il voto più alto);

in caso di parità:

2) consiglio orientativo da parte della scuola secondaria di primo grado (precedenza a chi è stato orientato verso il Liceo Artistico);

in caso di ulteriore parità:

3) sorteggio.

• Iscrizioni al 1° anno del Liceo Musicale

Fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi, in caso di eccesso di domande di iscrizione rispetto alle possibilità di accoglienza, si farà riferimento alla graduatoria di merito stilata a seguito della prova di ammissione, che avrà luogo entro il mese di Febbraio.

- **Iscrizioni al 1° anno dell'Istituto Professionale**

Fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi, in caso di eccesso di domande di iscrizione rispetto alle possibilità di accoglienza, si procederà a stilare una graduatoria

con i seguenti criteri, in ordine di priorità:

1) voto del diploma di scuola secondaria di primo grado (avrà la precedenza chi ha il voto più alto);

in caso di parità:

2) consiglio orientativo da parte della scuola secondaria di primo grado (precedenza a chi è stato orientato verso lo specifico indirizzo presente nell'Istituto Professionale Luigi Russo);

in caso di ulteriore parità:

3) sorteggio.

Dopo aver verificato che, da parte dei Consiglieri, non emergono osservazioni al riguardo, il DS mette ai voti la proposta di adottare tali criteri di precedenza per l'accettazione delle iscrizioni alle classi Prime dell'istituto per l'anno scolastico 2025/2026.

La proposta viene approvata all'unanimità con **delibera 8/3**.

10. criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione agli indirizzi del triennio del Liceo Artistico:

Il DS ricorda ai Consiglieri che è necessario stabilire dei criteri di precedenza anche per l'accoglimento delle domande di iscrizione a ciascuno degli indirizzi che verranno attivati nel triennio del Liceo Artistico, nel caso non fosse possibile accontentare, per qualunque motivo, le richieste degli studenti.

Questi criteri devono essere stabiliti dal Consiglio e resi pubblici prima dell'apertura delle iscrizioni stesse per l'anno scolastico 2025/2026.

Pertanto, il DS propone di adottare i seguenti criteri, per le iscrizioni alle classi Terze del liceo Artistico per l'anno scolastico 2025/2026, fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi:

- **Le preferenze riguardo all'indirizzo da frequentare nel triennio, tra quelli attivati nel Liceo, saranno esaudite in base alla disponibilità dei posti;**
- **in caso di eccesso di domande rispetto alla disponibilità dei posti, si opererà una selezione considerando la media aritmetica di tutti i voti conseguiti dall'alunno nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2024/2025;**
- **la precedenza sarà assegnata all'alunno con la media più alta.**
- **nel caso non fosse possibile accontentare la prima scelta, si passerà a considerare la seconda, sempre con i criteri appena indicati, quindi la terza e infine la quarta, nell'ipotesi che si formassero 4 indirizzi. Nel caso non venisse formulata alcuna preferenza, o venissero indicate solo alcune preferenze, la prima e la seconda, ad esempio, e queste non potessero essere accolte, l'assegnazione a uno degli indirizzi avverrà d'ufficio, da parte del Dirigente scolastico.**

Dopo aver verificato che, da parte dei Consiglieri, non emergono osservazioni al riguardo, il DS mette ai voti la proposta di adottare tali criteri di precedenza per l'accettazione delle iscrizioni alle classi Terze del liceo Artistico per l'anno scolastico 2025/2026.

La proposta viene approvata all'unanimità con **delibera 9/3**.

11. Contributo volontario per ampliamento dell'offerta formativa:

Il DS ricorda ai presenti che il contributo volontario può essere utilizzato soltanto per il miglioramento dell'offerta formativa e non per altri scopi e che spetta al Consiglio stabilire come utilizzarlo. Qualora ci fosse bisogno di ricordarlo, il DS sottolinea anche che, trattandosi di un contributo su base volontaria, chi non lo versa non verrà discriminato rispetto agli altri studenti, né gli verrà preclusa alcuna attività tra quelle individuate come ampliamento dell'offerta formativa, anche finanziate col contributo.

Altra cosa è il contributo, obbligatorio, richiesto alle famiglie per l'assicurazione degli studenti e per il funzionamento del Registro elettronico.

A questo proposito, il professor Merenda interviene per ricordare la necessità di adeguare questo contributo obbligatorio per ogni alunno ai reali costi di gestione del registro elettronico e dell'assicurazione. Pertanto, egli propone di portare tale contributo a 13 €, rispetto agli 8 richiesti in passato.

Per quanto riguarda invece il contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa, il DS propone di mantenere la quota a 42 euro, come l'anno passato, e confermare la destinazione della somma raccolta all'acquisto di servizi di supporto psicologico a studenti, genitori e insegnanti: in altre parole, allo sportello di ascolto che tanto successo ha riscosso in passato.

Dopo ampia e partecipata discussione, il DS propone:

- a) di portare a 13 euro annuali il contributo obbligatorio richiesto alle famiglie per l'assicurazione degli studenti e per il funzionamento del Registro elettronico;
- b) di fissare a 42 euro il contributo, facoltativo, richiesto alle famiglie per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- c) di destinare la somma raccolta con i contributi di cui al punto b) all'acquisto di servizi di supporto psicologico per studenti, genitori e insegnanti;
- d) nel caso l'istituto dovesse incassare un contributo da parte dello Stato per l'attivazione di servizi di supporto psicologico, le somme del contributo volontario non utilizzate a questo scopo saranno destinate ad altra attività deliberata dal Consiglio

Il DS, dopo aver ricordato che su questo punto non votano i consiglieri minorenni, come disposto dal decreto legislativo del 16 aprile 1994, n. 297, art.8, comma 3, mette ai voti questa proposta, viene approvato all'unanimità dei 16 consiglieri votanti, con **delibera 10/3**.

12. Variazioni al programma annuale per l' E.F. 2024, con radiazione residui:

Su questo punto il DS invita ad esporre la DSGA, dott.ssa Ostuni, la quale illustra ai presenti le variazioni al Programma Annuale E.F. 2024 che si sono rese necessarie per adeguare le previsioni iniziali in relazione a nuove entrate intervenute dopo quelle approvate in data 22/07/2024. Si tratta di:

- a) finanziamenti con destinazione vincolata e cioè il contributo regionale per il progetto "Scuola, sport e disabilità" svolto nell'a.s. 2023/2024, destinato al pagamento del compenso per il docente che ha svolto le attività; i compensi per i comitati di vigilanza concorsi docenti svolti nell'a.s. 2023/2024; il finanziamento dei percorsi PCTO quota periodo sett/dicembre 2024 di € 3.471,52; le quote versate dal personale per la copertura assicurativa a.s. 2024/2025; il finanziamento per borsa di studio diplomati con 100 e lode a.s. 2023/2024; le quote versate a titolo di acconto per il campo sportivo a Policoro, pari complessivamente a € 5.100,00;
- b) altre entrate, con destinazione non vincolata, che riguardano il finanziamento dei percorsi di orientamento a.s. 2024/2025 di cui all'art. 8, c. 2 D.L. 104/2013 convertito con modificazioni dalla L. 128/2013, come da nota MiM prot. 43191 del 15/11/2024, di 966,01

e il contributo MiM di € 14.661,00 per il funzionamento amministrativo e didattico periodo sett/dicembre 2024, come da nota di assegnazione prot. 36704 del 30/09/2024; l'introito di € 800,00 proveniente dalla vendita degli ultimi beni dismessi in quanto obsoleti e non più utilizzabili. Per dette entrate si propone di non procedere ad alcuna destinazione per il 2024, visto che si è in chiusura di esercizio: esse confluiranno nell'avanzo di amministrazione non vincolato e saranno destinate nel prossimo esercizio finanziario.

Viene assunto al Programma Annuale E.F. il finanziamento relativo al progetto PNRR Riduzione divari e contrasto alla dispersione scolastica DM 19/2024 di 143.073,38.

La DSGA illustra ai presenti le operazioni di radiazione dei residui attivi che occorre effettuare per somme che risultano non riscuotibili:

- Finanziamento di € 874,80 della Regione Puglia assessorato formazione, per spese componenti commissioni di esami IeFP a.s. 2018/2019;
- Finanziamento di 68,73 del Comune di Monopoli per spese non sostenute relativamente alla realizzazione del monumento "Vittime del lavoro" di cui alla Determina n. 2076 del 30/12/2022 e come da rendiconto spese inviato al Comune, prot. 2123 del 21/03/2024;
- Finanziamento di € 993,58 del Comune di Monopoli per acquisto di sussidi/ausili didattici per alunni disabili annualità 2022, per mancato utilizzo;
- Finanziamento di € 12,50 del Comune di Monopoli per fornitura libri di testo e/o sussidi didattici studenti ucraini, quale somma non utilizzata.

Dopo la esposizione, non essendoci richiesta di ulteriori spiegazioni, il consiglio prende atto delle variazioni e delle radiazioni, come risultano da prospetto allegato al presente verbale. (**Allegato 4/3**)

13. autorizzazione per il Dirigente scolastico a svolgere attività di direzione e coordinamento progetto PNRR Missione 4, investimento 1.4, DM 19/2024

Il Dirigente Scolastico chiede ai presenti di essere autorizzato allo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento del progetto PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: "Il cantiere del domani" - CUP B64D21001090006 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, N. 19), autorizzato a favore di questo istituto scolastico ed assunto in bilancio con delibera 8/2 del Consiglio di Istituto del 22/10/2024

Non essendoci richieste di chiarimenti o interventi in proposito si procede alla votazione sulla richiesta del DS di essere autorizzato allo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento del progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: "Il cantiere del domani" - CUP B64D21001090006 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, N. 19) .

La richiesta è approvata all'unanimità, con **Delibera 11/3**.

Alle ore 19.20, non essendoci ulteriori punti da discutere la seduta è sciolta.

Il Presidente della seduta
Adolfo Marciano

Il Verbalizzante
Prof. Benedetti Ioseph