



Istituto di Istruzione  
Secondaria Superiore  
**LUIGI RUSSO**  
Monopoli (Ba)



Erasmus+



MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282  
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721  
e-mail: [bais05300c@istruzione.it](mailto:bais05300c@istruzione.it) – pec: [bais05300c@pec.istruzione.it](mailto:bais05300c@pec.istruzione.it)  
[www.iissluigirusso.edu.it](http://www.iissluigirusso.edu.it) @IISS\_LuigiRusso

Monopoli, fa fede il protocollo

Ai Docenti  
e p.c. Alla Segreteria didattica  
Al sito web

Circolare n.364

Oggetto: Adempimenti di fine anno.

Per di un agevole svolgimento delle attività conclusive dell'anno scolastico si riporta di seguito la sintesi delle operazioni e degli adempimenti:

**PROPOSTE DI VOTO E MOTIVAZIONI - DELIBERE** – Per lo svolgimento dello scrutinio tutti i docenti dovranno inserire nel Registro Elettronico le proposte di voto finale, con riferimento ai criteri previsti dal PTOF almeno due giorni prima dello scrutinio stesso.

Si ricorda che:

- le valutazioni finali devono essere supportate da un congruo numero di verifiche
- non è possibile inserire sigle (es.NC) ma solo caratteri numerici: deve potersi desumere una media per l'assegnazione dei crediti.

Per entrare nell'area Scrutini cliccare la voce SCRUTINI in MENU' VELOCE



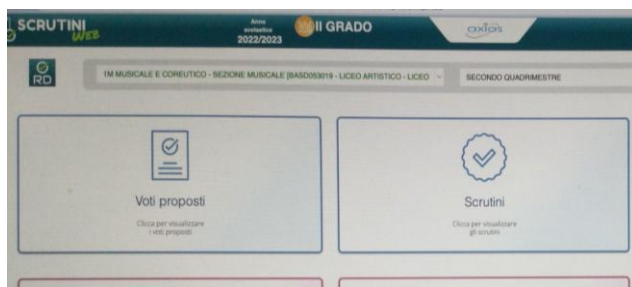
Quindi cliccare su "Voti proposti":



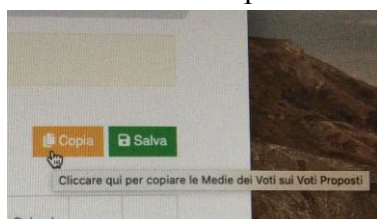
**I.I.S.S. "Luigi RUSSO"**  
**C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C**

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0004628/U del 30/05/2023 11:49



Procedere all'importazione di assenze e valutazioni con la funzione "Copia"



e Salvare.

Per le proposte di voto insufficienti è obbligatorio redigere un giudizio usando la funzione



martelletto

Si ricorda che, se una proposta di voto insufficiente in sede di Scrutinio dovesse diventare sufficiente, si dovrà eliminare il giudizio.

Il giudizio espresso per ciascuna insufficienza risulterà automaticamente anche nel verbale del Consiglio. In sede di scrutinio inoltre, per le valutazioni disciplinari insufficienti si dovranno anche suggerire le modalità di recupero che dovranno essere messe in atto già a partire dal mese di giugno.

**EDUCAZIONE CIVICA** - Il docente coordinatore dell'insegnamento di Ed. civica formula la proposta di voto acquisendo elementi conoscitivi dai docenti che contribuiscono allo svolgimento del percorso.

**VOTO DI COMPORTAMENTO** - Dovrà essere motivato, per cui è opportuno che il Coordinatore di Classe controlli le note disciplinari riguardanti ogni studente e inserisca, già prima del Consiglio, i giudizi di condotta da proporre in sede di scrutinio, con riferimento ai criteri presenti nel PTOF.

Sarà cura del Coordinatore di Classe predisporre, già prima degli scrutini, al fine di ridurre i tempi dello stesso, alcuni modelli di Delibera motivata di ammissione all'Esame di Stato e di non ammissione alla classe successiva e/o all'Esame di Stato da utilizzare, salvo modifiche, durante le operazioni di scrutinio.



**I.I.S.S. "Luigi RUSSO"**  
**C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C**

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0004628/U del 30/05/2023 11:49

**Monopoli (BA)**

→ Via Procaccia, 111 – Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282

Istituto Professionale M.A.T. e Servizi socio-sanitari - Liceo Musicale

→ Via C. Beccaria, n.c. – Tel. e Fax 080.9303948 – Liceo Artistico

VALIDAZIONE ANNO SCOLASTICO — I Coordinatori di classe dovranno verificare se nei fascicoli personali degli studenti, in segreteria didattica, sono presenti eventuali istanze e certificazioni, presentate dalle famiglie per la giustificazione di prolungati periodi di assenza. La deroga è possibile nel rispetto della delibera n. 5/5 del Collegio dei Docenti del 17/3/22 assunta ai sensi dell'art. 14 comma 7 del DPR 122/2009 e della Circolare MIUR n. 20 del 2011.

Si ricorda che la deroga è consentita a condizione che le assenze non abbiano pregiudicato la possibilità di valutare l'alunno in sede di scrutinio finale.

CREDITO SCOLASTICO – Si ricorda che nel testo dell'art. 15 del Dlgs 62/17 non compare più la formulazione “Credito formativo”, per cui tutte le esperienze e i percorsi svolti dagli studenti in ambiente sia scolastico che extrascolastico vanno valutati in sede di scrutinio e tradotti nelle proposte di voto perché corrispondenti a ricadute positive in termini di apprendimento e rafforzamento delle competenze.

I coordinatori sono invitati a raccogliere informazioni sulle attività extracurricolari svolte dagli studenti che potrebbero essere valutate in sede di scrutinio dai docenti delle discipline correlate.

In sede di scrutinio delle classi quinte sarà effettuata la conversione del credito complessivo secondo la Tabella 1 dell'Allegato C dell'O.M. n. 65 del 13 marzo 2022.

CURRICULUM DELLO STUDENTE - Si ricorda che dal passato anno scolastico il Ministero dell'Istruzione, ha adottato il “Curriculum dello studente”. Come specificato dall'OM 65/22 “nella conduzione del colloquio [*in sede di Esame di Stato*, ndr], la sottocommissione tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente” al fine di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale dello studente. I coordinatori di classe sono invitati a verificare che tutti gli studenti abbiano compilato le parti di propria competenza prima del consolidamento pre-esame che sarà effettuato dalla segreteria subito dopo gli scrutini finali.

RELAZIONE FINALE E PROGRAMMI SVOLTI - I Coordinatori dei Consigli di classe dovranno predisporre, secondo lo schema in uso nella scuola, le “Relazioni finali di classe” che saranno approvate dopo eventuali modifiche il giorno dello scrutinio, a queste dovranno essere allegate tutte le rispettive relazioni finali disciplinari. La relazione finale di classe dovrà riportare, per le classi terze e quarte, precise indicazioni di monitoraggio delle attività relative ai PCTO. Sul sito della scuola è presente il modello per le relazioni finali di classe. I file relativi alle relazioni finali di classe dovranno essere nominati in modo che siano facilmente individuabili (esempio: “RELAZIONE FIN COORD 1B-LA 2022-23). Le relazioni finali disciplinari dovranno essere inviate ai Coordinatori di classe almeno 5 giorni prima dello Scrutinio finale (esempio di denominazione: RELAZIONE DISC FIN MATEMATICA 1A IP-MAT 2022-23)



**I.I.S.S. "Luigi RUSSO"**  
**C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C**

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0004628/U del 30/05/2023 11:49

Monopoli (BA)

→ Via Procaccia, 111 – Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282

Istituto Professionale M.A.T. e Servizi socio-sanitari - Liceo Musicale

→ Via C. Beccaria, n.c. – Tel. e Fax 080.9303948 – Liceo Artistico

I programmi svolti, firmati dai docenti e da almeno due alunni, in duplice copia dovranno essere consegnati in Segreteria didattica.

I verbali degli scrutini finali vanno redatti utilizzando l'apposita funzione del registro elettronico e caricati sullo stesso alla sezione "Didattica-Verbalì" analogamente agli altri. I coordinatori sono invitati a rileggerli attentamente eliminando le parti non pertinenti e completando tutti i punti all'O.d.G.

Ciascun docente avrà cura di controllare in ogni sua parte la corretta compilazione del registro elettronico personale, chiudendolo all'ultimo giorno di lezione.

**ATTENZIONE: I verbali dei Consigli di Classe, i registri elettronici di Classe e personali dei docenti sono documenti fondamentali in un eventuale contenzioso e, proprio in considerazione della loro rilevanza legale, devono essere compilati con cura, in ogni parte, senza irregolarità e nella massima trasparenza. È rimessa rispettivamente ai Coordinatori di classe e ai singoli docenti la responsabilità del loro controllo prima della loro chiusura.**

**COMUNICAZIONE SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO** – Nel caso di sospensione del giudizio, riguardante gli studenti per i quali non è stata raggiunta la sufficienza in tutte le discipline, saranno predisposte dalla segreteria le comunicazioni da inviare alle famiglie.

La comunicazione conterrà *“un dettagliato resoconto sulle carenze dell'alunno, in cui siano riportati i voti proposti dai docenti in sede di scrutinio nella/e materia/e nelle quali lo studente non ha raggiunto totalmente la sufficienza, le motivazioni e le parti di programma per il quale l'alunno sarà sottoposto a verifica”*(art. 6 co. 3 O.M. 92/2007).

Con la stessa comunicazione redatta sotto la supervisione del Coordinatore di classe, sarà data conoscenza ai genitori degli studenti interessati che il recupero del debito sarà verificato unicamente e inderogabilmente nell'ultima settimana di agosto (delibera C.d.D. n. 2/6 del 20/05/2022).

#### **CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DI BASE PER LE CLASSI II.**

I Consigli delle classi seconde, contestualmente alle operazioni di scrutinio, per ogni studente che ha assolto l'obbligo di istruzione (della durata di 10 anni) superando positivamente l'a.s. in corso, dovranno compilare un apposito certificato dei saperi e delle competenze, il cui modello è predisposto secondo lo schema allegato alla nota MIUR n. 1208 del 12/4/2010 con cui è stato diramato il D.M. n. 9/2010. Nel certificato dovranno essere indicati i livelli di competenze raggiunti dallo studente nei diversi ambiti disciplinari. In caso di sospensione del giudizio, il certificato dovrà essere compilato in sede di scrutinio finale per il recupero del debito.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Adolfo Marciano



**I.I.S.S. "Luigi RUSSO"**  
**C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C**

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0004628/U del 30/05/2023 11:49

Monopoli (BA)

→ Via Procaccia, 111 – Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282

Istituto Professionale M.A.T. e Servizi socio-sanitari - Liceo Musicale

→ Via C. Beccaria, n.c. – Tel. e Fax 080.9303948 – Liceo Artistico