



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



Erasmus+

MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it  [@IISS_LuigiRusso](https://twitter.com/IISS_LuigiRusso)



COLLEGIO DEI DOCENTI ANNO SCOLASTICO 2024/2025 VERBALE N.6

Il giorno 30 giugno 2025 alle ore 18:00 si riunisce il Collegio dei Docenti di questo Istituto in seduta ordinaria presso l'Auditorium della sede di Via Cesare Beccaria, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Adesione alla Rete dei licei Artistici di Puglia;
3. Approvazione del progetto "MiRiconnetto";
4. Adattamento del Calendario scolastico regionale per l'a.s. 2025/2026;
5. Suddivisione dell'anno scolastico 2025/2026;
6. Formazione delle classi per l'a.s. 2025/2026: comunicazione dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto ed eventuali proposte del Collegio;
7. Assegnazione dei docenti alle classi per l'a.s. 2025/2026: comunicazione dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto ed eventuali proposte del Collegio;
8. Ammissione studenti ripetenti e/o trasferiti da altri Istituti: comunicazione dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto ed eventuali proposte del Collegio;
9. Approvazione del P.A.I., Piano Annuale Inclusione, per l'a.s. 2025/2026;
10. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 1;
11. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 2;
12. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 3;
13. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 4;
14. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 5;
15. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 6;
16. Settimana corta e altre ipotesi di adattamento dell'orario;
17. Candidatura e proposta progettuale in risposta ad Avviso pubblico FESR prot. 88927 del 3 giugno 2025, "Laboratori innovativi".

Il DS, constatata la sussistenza del numero legale dei presenti, tramite appello nominale dichiara aperta la seduta. Risultano assenti i proff. : Barletta, Basile, Bellanova, Bucci, Cocozza, De Rose, Indiveri, Lombardini, Longano, Lopedote, Maiullari, Minelli, Pellegrino, Pepe C., Pepe L., Pistoia, Princigalli, Rubino, Sgherza, Sicolo, Signorile, Smaldino, Ungolo, Valenzano. Foglio firme in **Allegato 1/6**

Si passa quindi alla discussione dell'o.d.g.

Punto 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente.

Il DS chiede se ci sono richieste di intervento oppure osservazioni in merito al Verbale inviato in lettura a tutti i docenti in allegato alla convocazione di questo Collegio. Non ci sono interventi da parte dei docenti. Il DS mette ai voti l'approvazione del Verbale n.5 del 14 maggio 2025, che è approvato all'unanimità con **Delibera 1/6**.

Punto 2. Adesione alla Rete dei licei artistici di Puglia

Il DS comunica che, dopo l'ultima riunione del Collegio, gli è pervenuta una nuova bozza di accordo di Rete dei licei artistici di Puglia inviatagli dalla Dirigente della scuola capofila, Liceo Artistico "De Nittis – Pascali" di Bari.

Questa nuova bozza di accordo recepisce, in maniera che il DS ritiene pienamente soddisfacente, le osservazioni e i suggerimenti che il DS stesso aveva mosso alla collega della scuola capofila e che avevano suggerito di rimandare l'approvazione della proposta di adesione alla Rete. La nuova proposta di accordo è stata inviata in lettura ai docenti insieme alla convocazione di questo collegio. Il DS ritiene che, vista la nuova ipotesi di accordo, possa tranquillamente essere accettata l'adesione alla Rete.

Non ci sono interventi da parte dei docenti, per cui la proposta del DS di aderire alla Rete dei licei artistici di Puglia, sottoscrivendo l'ipotesi di accordo inviata dalla scuola capofila con prot. n. 7460 del 28/5/2025 è messa ai voti e approvata all'unanimità con **Delibera 2/6**.

3. Approvazione del progetto "MiRiconnetto".

In assenza della prof.ssa Lombardini, incaricata dal DS di seguire il progetto, prende la parola la prof.ssa Luisi, che illustra al Collegio la scheda di candidatura elaborata in risposta all'avviso per la ripartizione delle risorse del "fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyber bullismo" (Decreto Dipartimentale MIM prot. AOODPIT 17/4/2025 N. 867). La scheda illustra una proposta di progetto intitolata "MiRiconnetto" con la descrizione delle attività progettuali previste, i destinatari e le metodologie di svolgimento di tale attività ed i partner di progetto individuati dalla scuola.

Non ci sono interventi e richieste di chiarimenti ulteriori da parte dei docenti, pertanto la candidatura della scuola all'avviso di cui sopra e la relativa scheda di progetto vengono poste ai voti dal DS e approvate all'unanimità con **Delibera 3/6 (Allegato 2/6)**.

4. Adattamento del Calendario scolastico regionale per l'a.s. 2025/2026

Il DS illustra al Collegio il Calendario scolastico approvato dalla Giunta Regionale Puglia con Delibera n.385 del 31/3/2025, insieme alle norme che consentono eventuali adattamenti del calendario stesso secondo quanto indicato nelle direttive allegate alla Delibera stessa. Il DS chiede ai docenti se intendono proporre modifiche e adattamento al calendario.

Dopo ampia e approfondita discussione, raccogliendo i suggerimenti emersi dal dibattito, il DS mette ai voti la proposta di anticipare l'inizio delle lezioni al 15 settembre 2025, per dar modo di svolgere con maggiore agio le consuete attività di accoglienza dei nuovi iscritti e di "ripresa" per le classi successive. La proposta è approvata a larga maggioranza con 11 voti contrari e 107 favorevoli.

Successivamente, si pone la questione di dove collocare il "recupero" di questo giorno di anticipo. Dopo ampia discussione, il DS mette ai voti le due proposte emerse dal dibattito:

1) Recupero il 16/2/2026

2) Recupero il 18/2/2026

La proposta n.1 riceve 96 voti ed è approvata

La proposta n. 2 riceve 22 voti.

In conclusione, con **Delibera 4/6** il Collegio decide di anticipare l'inizio dell'a.s. 2025/2026 al 15 settembre 2025 e recuperare questo giorno di anticipo in occasione del 18 febbraio 2026.

5. Suddivisione dell'anno scolastico 2025/2026

Il DS propone di suddividere l'a.s. 2025/2026 in due quadrimestri. Il primo andrà dal 15/9/2025 al 31/1/2026, il secondo dal lunedì 2/2/2026 a martedì 9/6/2026, termine delle attività didattiche. Non essendoci interventi da parte dei docenti, il DS mette ai voti questa proposta di suddivisione dell'a.s. 2025/2026, che è approvata all'unanimità con **Delibera 5/6**.

6. Formazione delle classi per l'a.s. 2025/2026: comunicazione dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto ed eventuali proposte del Collegio.

Il DS ricorda al Collegio che la formazione delle classi è prerogativa del DS sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto. Il Collegio docenti può esprimere dei suggerimenti. Quindi il DS espone al Collegio i criteri di formazione delle classi prime per l'a.s. 2025/2026 approvati all'unanimità dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 19/5/2025 scorso con Delibera 10/6. Il DS chiede se ci sono osservazioni o suggerimenti ma non ve ne sono. Il Collegio prende atto dei criteri.

7. Assegnazione dei docenti alle classi per l'a.s. 2025/2026: comunicazione dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto ed eventuali proposte del Collegio

Il DS ricorda al Collegio che l'assegnazione dei docenti alle classi è prerogativa del DS sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto. Il Collegio docenti può esprimere dei suggerimenti. Quindi il DS espone al Collegio i criteri di assegnazione dei docenti alle classi per l'a.s. 2025/2026 approvati all'unanimità dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 19/5/2025 scorso con Delibera 11/6. Il DS chiede se ci sono osservazioni o suggerimenti ma non ve ne sono. Il Collegio prende atto dei criteri.

8. Ammissione studenti ripetenti e/o trasferiti da altri Istituti: comunicazione dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto ed eventuali proposte del Collegio

Il DS espone al Collegio i criteri di ammissione alle classi degli studenti ripetenti e/o trasferiti da altri istituti approvati all'unanimità dal Consiglio d'Istituto del 19/5/2025 con Delibera 12/6. Successivamente il DS chiede se ci siano osservazioni o suggerimenti su questo punto. Non ve ne sono. Il Collegio prende atto dei criteri.

Il DS ricorda che i criteri di cui al punto 6, 7, 8 sono stati resi noti con circolare 478 del 20 maggio scorso e pubblicati sul sito e in albo on-line.

9. Approvazione del P.A.I., Piano Annuale Inclusione, per l'a.s. 2025/2026

Su invito del DS la prof.ssa Imperato, referente per l'Inclusione, dà lettura del Piano Annuale Inclusione 2025- 2026 elaborato dal G.L.I. d'Istituto. Dopo la conclusione dell'esposizione e dopo aver verificato che non ci sono domande né richieste di chiarimenti, il DS mette ai voti la proposta di approvazione del Piano come appena illustrato dalla docente. La Proposta è approvata all'unanimità con **Delibera 6/6**

10. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 1

Su invito del DS la Prof.ssa Luisi, incaricata di Funzione strumentale al PTOF per il 2025/2026, area 1, "Gestione del PTOF", dà lettura della relazione conclusiva sullo svolgimento dell'incarico. Al termine della lettura, verificato che non ci sono richieste di chiarimento né osservazioni da parte dei colleghi, il DS mette ai voti la proposta di approvazione della relazione che viene approvata all'unanimità con **Delibera 7/6, Allegato 3/6**.

11. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 2

Su invito del DS la Prof.ssa Valenti, incaricata di Funzione strumentale al PTOF per il 2025/2026, area 2, "Interventi e servizi per gli studenti", dà lettura della relazione conclusiva sullo svolgimento

dell'incarico. Al termine della lettura, verificato che non ci sono richieste di chiarimento né osservazioni da parte dei colleghi, il DS mette ai voti la proposta di approvazione della relazione che viene approvata all'unanimità con **Delibera 8/6, Allegato 4/6.**

12. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 3

Su invito del DS il Prof. Merenda, incaricato di Funzione strumentale al PTOF per il 2025/2026, area 3, "Sostegno alla professionalità docente e raccolta documentazione didattica", da lettura della relazione conclusiva sullo svolgimento dell'incarico. Al termine della lettura, verificato che non ci sono richieste di chiarimento né osservazioni da parte dei colleghi, il DS mette ai voti la proposta di approvazione della relazione che viene approvata all'unanimità con **Delibera 9/6, Allegato 5/6.**

13. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 4

Su invito del DS la Prof.ssa Imperato, incaricata di Funzione strumentale al PTOF per il 2025/2026, area 4, "Inclusione", da lettura della relazione conclusiva sullo svolgimento dell'incarico. Al termine della lettura, verificato che non ci sono richieste di chiarimento né osservazioni da parte dei colleghi, il DS mette ai voti la proposta di approvazione della relazione che viene approvata all'unanimità con **Delibera 10/6, Allegato 6/6.**

14. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 5

In assenza del Prof. Lopedote, docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF per il 2025/2026, area 5, "Coordinamento del piano per i PCTO", il DS rispettando le indicazioni dello stesso Prof. Lopedote, invita la Prof.ssa Tralcio a illustrare la relazione conclusiva sullo svolgimento dell'incarico. Al termine della lettura, verificato che non ci sono richieste di chiarimento né osservazioni da parte dei colleghi, il DS mette ai voti la proposta di approvazione della relazione che viene approvata all'unanimità con **Delibera 11/6, Allegato 7/6.**

15. Lettura ed approvazione della relazione finale del Docente incaricato di Funzione strumentale al PTOF, area 6

Su invito del DS il prof. Campinopoli, incaricato di Funzione strumentale al PTOF per il 2025/2026, area 6, "Coordinamento del liceo musicale", da lettura della relazione conclusiva sullo svolgimento dell'incarico. Al termine della lettura, verificato che non ci sono richieste di chiarimento né osservazioni da parte dei colleghi, il DS mette ai voti la proposta di approvazione della relazione che viene approvata all'unanimità con **Delibera 12/6, Allegato 8/6.**

16. Settimana corta e altre ipotesi di adattamento dell'orario

Il DS invita la propria collaboratrice, Prof.ssa Comes, a intervenire sul punto.

La Prof.ssa riferisce degli esiti di un sondaggio condotto tra le famiglie degli alunni e delle alunne frequentanti le classi dalla prima alla quarta, nell'a.s. in corso, del Liceo Artistico e dell'Istituto Professionale per verificare il gradimento dell'ipotesi di organizzare le lezioni su 5 giorni, lasciando il sabato libero. Hanno risposto al sondaggio per il Liceo Artistico un campione del 57%, di cui il 22,5% ha risposto negativamente alla proposta.

Per quanto riguarda l'Istituto Professionale, indirizzo Manutenzione e Assistenza tecnica, ha risposto un campione pari al 29%, mentre per l'indirizzo Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale il campione è pari al 42%. Anche in questi ultimi due casi, seppure con percentuali inferiori, alcune famiglie hanno risposto negativamente al sondaggio.

Considerando che il campione del Liceo Artistico ha una percentuale che garantisce con bassa probabilità d'errore la rappresentatività dello stesso, la prof.ssa Comes suggerisce di rinunciare allo stato attuale all'organizzazione delle lezioni sui 5 giorni.

Anche per quanto riguarda l'Istituto Professionale, la Prof.ssa suggerisce di prendere la stessa decisione, proponendo di effettuare un sondaggio a settembre 2025 per verificare la possibilità per l'a.s. 2026/2027 di organizzare l'orario delle lezioni su cinque giorni con rientro pomeridiano.

In ogni caso tutte le decisioni riguardanti l'organizzazione dell'orario delle lezioni devono essere prese in tempo utile per l'inserimento nel PTOF e compatibilmente con gli orari dei mezzi di trasporto ed eventuali adeguamenti da parte delle compagnie.

Non ci sono interventi da parte del Collegio che prende atto di quanto esposto dalla Prof.ssa Comes.

17. Candidatura e proposta progettuale in risposta ad Avviso pubblico FESR prot. 88927 del 3 giugno 2025, "Laboratori innovativi".

Su invito del DS, il prof. Merenda relaziona sulla proposta progettuale a cura del "Dipartimento Area discipline Tecniche – Manutenzione ed Assistenza Tecnica" e sviluppata in risposta dell'Avviso pubblico FESR prot. 88927 del 3 giugno 2025. Il docente illustra che tra gli obiettivi principali dell'Avviso vi sono: il potenziamento della didattica laboratoriale, il miglioramento delle competenze degli studenti e la promozione della transizione scuola-lavoro. Tali obiettivi si intendono perseguire attraverso l'introduzione di metodologie didattiche innovative e la realizzazione di ambienti laboratoriali nelle scuole del secondo ciclo, in particolare negli istituti tecnici, professionali, nei convitti e negli educandati.

Il progetto "IN.TECH – Innovazione Tecnologica per una Didattica Concreta" prevede la riqualificazione dei laboratori dedicati all'indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica" mediante l'integrazione di attrezzature tecnologicamente avanzate e la realizzazione di ambienti didattici moderni e funzionali. Tali spazi, collocati presso la sede centrale di Via Procaccia 111, saranno concepiti per potenziare le competenze tecniche e professionali degli studenti, in linea con le esigenze del mercato del lavoro.

L'intervento mira a promuovere metodologie formative innovative, inclusive e sostenibili, favorendo l'apprendimento attivo, la partecipazione e l'autonomia. I laboratori saranno flessibili, accessibili e predisposti per attività sperimentali, progettuali e professionalizzanti, con l'obiettivo di ridurre il divario tra formazione scolastica e competenze richieste dal sistema produttivo.

In particolare, il progetto prevede l'attuazione di due moduli distinti:

Modulo 1 - Laboratorio di Saldatura in Realtà aumentata

Il laboratorio di saldatura in realtà aumentata rappresenta un intervento innovativo volto a potenziare la formazione tecnica degli studenti, offrendo un ambiente immersivo, sicuro e sostenibile per l'apprendimento delle tecniche di saldatura. Integrato nel laboratorio CNC esistente, non oggetto di finanziamento PNRR, sarà dotato di simulatori avanzati che consentono esercitazioni realistiche e personalizzate, con feedback in tempo reale. L'iniziativa mira a sviluppare competenze professionali altamente richieste, promuovendo inclusione, motivazione e un efficace collegamento con il mondo del lavoro.

Modulo 2 -Laboratorio di programmazione e automazione

Il laboratorio di automazione industriale proposto rappresenta un ambiente didattico avanzato, progettato per sviluppare competenze tecniche in linea con l'Industria 4.0. Integrato nel laboratorio esistente di programmazione e domotica KNX, anch'esso non oggetto di finanziamento PNRR, sarà dotato di tecnologie all'avanguardia come PLC Siemens, robot collaborativi, sensori intelligenti e software di simulazione. L'obiettivo è offrire agli studenti un apprendimento pratico, inclusivo e orientato al mondo del lavoro, promuovendo competenze in automazione, manutenzione, efficienza energetica e sicurezza. L'azione, in coerenza con gli obiettivi di miglioramento presenti nel PTOF, mira anche a sostenibilità ambientale, inclusione sociale e contrasto alla dispersione scolastica.

Il progetto nel complesso, le cui finalità risultano già inserite nel PTOF 2024/25 dell'Istituto, si configura come un'iniziativa strategica per l'innovazione didattica e la valorizzazione del capitale umano, con particolare attenzione alle aree territoriali svantaggiate. In tal modo, si intende contribuire concretamente allo sviluppo sostenibile, all'inclusione sociale e al rafforzamento del legame tra scuola e mondo del lavoro.

Il DS sollecita interventi e richieste di approfondimento su quanto esposto dal Docente e quindi, non essendoci osservazioni o domande, mette ai voti la proposta di approvazione e inserimento in piattaforma PN2021-2027 e nel PTOF di Istituto del progetto "IN.TECH – Innovazione Tecnologica per una Didattica Concreta". La proposta viene approvata all'unanimità con **Delibera 13/6 (proposta progettuale in Allegato 9/6)**.

Esauriti gli argomenti in discussione e non essendoci più richieste di intervento, la seduta è sciolta alle ore 20:15.

La verbalizzante

Prof.ssa Maria Valenti

Il Dirigente Scolastico

Prof. Adolfo Marciano