



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



Erasmus+

MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it  @IISS_LuigiRusso



VERBALE N.3 CONSIGLIO D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2025-26

1

Il giorno 18 dicembre 2025, alle ore 17,00 nell'Aula 7 della sede di via Procaccia, 111 dell'I.I.S.S. "Luigi Russo" di Monopoli, si è riunito il Consiglio di Istituto regolarmente convocato e presieduto dalla Presidente, prof.ssa Brigido Angelica, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente
2. Partecipazione al progetto "Scuole in danza"
3. Partecipazione al progetto "Monopoli cardioprotetta"
4. Approvazione al Piano di Istituto per l'Intelligenza Artificiale
5. Approvazione del Piano di formazione del personale ATA
6. Approvazione del Regolamento per la mobilità internazionale degli studenti
7. Criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione al primo anno di tutti gli indirizzi
8. Criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione agli indirizzi del triennio del Liceo artistico
9. Contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa
10. Rimodulazione dell'orario settimanale dell'Istituto professionale su cinque giorni, dal lunedì al venerdì
11. Proposta di rimodulazione dell'orario settimanale del Liceo Artistico su cinque giorni, dal lunedì al venerdì
12. Approvazione dell'aggiornamento 2025/2026 al PTOF 2025/2028
13. Variazioni e radiazioni P. A. 2025

Il Consiglio è così composto:

	Componente		Presente	Assente
1	Prof. Marciano Adolfo	Dirigente Scolastico	X	
2	Prof. Benedetti Ioseph	Docente	X	
3	Prof.ssa Comes Cosimina	Docente	X	
4	Prof.ssa Quaranta Maria	Docente	X	

I.I.S.S. LUIGI RUSSO "Luigi RUSSO"

C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0000564/E del 20/01/2026 12:46



5	Prof.ssa Insalata Manuela	Docente	X	
6	Prof.ssa Conversano Giovanna	Docente	X	
7	Prof.ssa Valenti Maria Antonietta	Docente	X	
8	Prof. Valente Antonio	Docente	X	
9	Prof. Merenda Nicola	Docente	X	
10	Sig.ra Dorsi Jolanda	ATA		X
11	Dott.ssa Ostuni Rosa	ATA	X	
12	Sig.ra Montanaro Anna	Genitore	X	
13	Prof.ssa Luisi Stefania	Genitore	X	
14	Prof.ssa Brigido Angelica	Genitore	X	
15	Sig.ra Persichella Margherita	Genitore	X	
16	Sig.ra Zupo Emanuela	Studentessa		X
17	Sig.ra Coppolino Giulia	Studentessa		X
18	Sig.ra Corvino Giulia	Studentessa		X
19	Sig.ra Pellegrini Valeria	Studentessa		X

La Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione.

La Consigliera Prof.ssa Luisi chiede all'Assemblea di approvare l'inserimento di un ulteriore punto all'O.d.g., punto n.14, avente per oggetto l'approvazione della partecipazione dell'Istituto ad un bando della Regione Puglia in partenariato con l'Associazione "Bosco Trullallero".

La Presidente mette ai voti la proposta di inserire come ulteriore punto all'O.d.g. il punto n.14 avente per oggetto: "Approvazione della partecipazione ad un bando della Regione Puglia in partenariato con l'Associazione Bosco Trullallero". Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 1/3**.

La DSGA Dott.ssa Ostuni, consigliera neoletta come rappresentante del personale ATA, chiede all'Assemblea di poter inserire un secondo nuovo punto all'O.d.g., punto n.15, avente per oggetto l'approvazione dei criteri per la selezione di due figure di progetto, per il progetto "Sinfonie senza confini", nell'ambito del Piano triennale delle arti.

La Presidente mette ai voti la proposta di inserire come ulteriore punto all'O.d.g. il punto n.15 avente per oggetto: "Approvazione dei criteri per la selezione di due figure di progetto, per il progetto "Sinfonie senza confini", nell'ambito del Piano triennale delle arti". Il Consiglio approva la proposta



all'unanimità con **Delibera 2/3**.

Il Consigliere Prof. Merenda chiede l'inserimento di un ulteriore terzo punto all'O.d.g., punto n.16, avente per oggetto l'approvazione della candidatura dell'Istituto all'attivazione di percorsi quadriennali di istruzione professionale inerenti la filiera formativa Tecnologico-Professionale per l'anno scolastico 2026/2027.

La Presidente mette ai voti la proposta di inserire come ulteriore punto all'O.d.g. il punto n.16 avente per oggetto: "Approvazione della candidatura all'attivazione di percorsi quadriennali di istruzione professionale inerenti la filiera formativa Tecnologico-Professionale per l'anno scolastico 2026/2027".

Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 3/3**.

Alle ore 17.15 entrano le tre rappresentanti della componente studentesca, le Sig.re Coppolino, Corvino e Pellegrini, che pertanto partecipano alle votazioni a partire dal punto 1 all'O.d.g. di questa seduta.

Le stesse chiedono l'approvazione all'inserimento di un quarto nuovo punto all'O.d.g., punto n.17, avente per oggetto: chiarimenti sui versamenti degli acconti per i viaggi d'istruzione.

La Presidente mette ai voti la proposta delle consigliere rappresentanti degli studenti di inserire come ulteriore punto all'O.d.g. il punto n.17, avente per oggetto: "Chiarimenti sui versamenti degli acconti per i viaggi d'istruzione". Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 4/3**.

Non essendoci ulteriori richieste da parte dei Consiglieri, si prosegue alla discussione dei punti all'Ordine del giorno.

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente

Non essendoci nessuna osservazione da parte dei Consiglieri circa il verbale della seduta precedente, Verbale n.2, inviato ai Consiglieri con Prot. 0012118/U del 09/12/2025, la Presidente mette ai voti l'approvazione del Verbale n.2. Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera 5/3**.

2. Partecipazione al progetto "Scuole in danza"

Prende la parola il DS per riferire al Consiglio circa la partecipazione al Progetto "Scuole in danza", proposto al nostro istituto dall'Associazione di Monopoli "La città che sale" del Presidente Dott. Nacci e già approvato dal Collegio docenti in data 17/12/2025. Il Progetto prevede la partecipazione degli studenti a dei corsi di danza moderna tenuti da esperti esterni, a partire da febbraio, in orario scolastico durante una delle due ore settimanali di Scienze motorie, con la cadenza dunque di un'ora a settimana. Il DS precisa inoltre che il Progetto non prevede spese per la scuola.

Non essendoci richieste di chiarimenti, la Presidente mette ai voti l'approvazione della partecipazione al Progetto "Scuole in danza", proposto al nostro istituto dall'Associazione di Monopoli "La città che sale" del Presidente Dott. Nacci e già approvato dal Collegio docenti in data 17/12/2025. Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera 6/3**.

3. Partecipazione al progetto "Monopoli cardioprotetta"

Il DS riferisce al Consiglio relativamente alla eventuale partecipazione del nostro istituto al Progetto "Monopoli cardioprotetta" già approvato dal Collegio dei docenti in data 17/12/2025. Il Progetto, promosso ancora una volta dall'Associazione di Monopoli "La città che sale" del Presidente Dott. Nacci, offre alla scuola un corso di primo soccorso che andrebbe destinato alle terze classi dell'istituto (essendo le quarte e le quinte già coinvolte in un altro progetto con finalità analoghe a questo) e inoltre il controllo periodico e la manutenzione degli apparecchi defibrillatori presenti nelle nostre sedi.

La Presidente mette ai voti la proposta di approvare la partecipazione al Progetto "Monopoli cardioprotetta" già approvato dal Collegio dei docenti in data 17/12/2025. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 7/3**.



4. Approvazione al Piano di Istituto per l'Intelligenza Artificiale

Prende la parola il DS che riferisce circa la sopravvenuta necessità di regolamentare l'utilizzo dell'IA da parte di docenti, studenti e ATA, dotando l'Istituto di strumenti con cui far fronte a questa nuova esigenza.

Il DS lascia pertanto la parola al Prof. Merenda che illustra al Consiglio il Piano di Istituto per l'Intelligenza Artificiale, pubblicato come bozza di proposta in allegato alla circolare n.221 del 9/12/2025 e già approvato dall'ultimo Collegio dei docenti in data 17/12/2025 per essere inserito nel PTOF 2025/2028. A tal proposito il Prof. Merenda specifica che per l'anno scolastico in corso l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale sarà consentito solo ai docenti e al personale ATA, e solo dal prossimo anno anche agli studenti.

La Presidente mette ai voti l'approvazione del Piano di Istituto per l'Intelligenza Artificiale come illustrato dal Prof. Merenda, posto in allegato al presente verbale come **Allegato 1/3**, e già approvato dal Collegio dei docenti in data 17/12/2025, da inserire nel PTOF 2025/2028. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 8/3**.

5. Approvazione del Piano di formazione del personale ATA

Prende la parola la DSGA per illustrare al Consiglio una proposta di Piano di formazione del personale ATA da inserire nel PTOF 2025/2028, che prevede due interventi distinti per i collaboratori scolastici e il personale di Segreteria: ai primi saranno destinate delle ore di formazione sulle modalità di assistenza agli studenti con disabilità; mentre per il personale di Segreteria sono previsti due corsi riguardanti uno la gestione dei documenti relativi alla carriera del personale, l'altro l'utilizzo dell'IA.

Non essendoci interventi e/o richieste di chiarimento, la Presidente mette ai voti la proposta di Piano di formazione del personale ATA così come esposta dalla DSGA e il suo inserimento nel PTOF 2025/2028. La proposta viene approvata dal Consiglio all'unanimità con **Delibera 9/3**.

Conclusi le operazioni di voto su questo punto, prende la parola il DS per informare il Consiglio che il Collegio dei docenti riunitosi in data 17/12/2025 ha approvato inoltre un Piano di formazione docenti; il DS chiede al Prof. Merenda, referente d'Istituto per la formazione del personale di illustrare brevemente al Consiglio questo piano.

Non essendoci ulteriori interventi da parte dei rappresentanti, il Consiglio prende atto di quanto approvato dal Collegio ed esposto in questa sede.

6. Approvazione del Regolamento per la mobilità internazionale degli studenti

Prende la parola la Presidente Prof.ssa Brigido per esporre una proposta di Regolamento per la mobilità internazionale degli studenti di cui si sta dotando il nostro istituto (**Allegato 2/3**).

Segue ampia discussione circa le modalità e i tempi in cui il Consiglio di classe potrà accertare l'avvenuta acquisizione dei contenuti disciplinari irrinunciabili, dallo stesso previamente individuati, per l'ammissione alla classe successiva da parte dello studente che ha soggiornato all'estero, una volta avvenuto il suo rientro in Italia. Al termine della discussione, il Consiglio concorda nel lasciare margini di libertà a ciascun Consiglio di classe nella definizione di modalità e tempi di cui sopra, senza fissarli rigidamente nel Regolamento.

Non essendoci ulteriori interventi, la Presidente mette ai voti la proposta di Regolamento per la mobilità internazionale degli studenti, come da lei illustrato e allegato a questo verbale. Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera 10/3**.

7. Criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione al primo anno di tutti gli indirizzi

Il DS informa circa la possibilità di formazione di prime classi per il prossimo anno scolastico, rispettivamente in 13 classi in cui si tratterebbe di una sola classe per il Liceo musicale, 4 classi per il Professionale e 3 classi per il Liceo

artistico (con la possibilità eventualmente di una quarta classe applicando la turnazione su aule e laboratori).

Fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi, in caso di eccesso di domande di iscrizione rispetto alle possibilità di accoglienza, si procederà a stilare una graduatoria con i seguenti criteri in ordine di priorità:

1) voto del diploma di scuola secondaria di primo grado (avrà la precedenza chi avrà il voto più alto); in caso di parità:

2) consiglio orientativo da parte della scuola secondaria di primo grado (precedenza a chi è stato orientato verso uno degli indirizzi specifici dell'istituto);

in caso di ulteriore parità:

3) sorteggio.

Per il Liceo musicale invece, fatte salve le disposizioni di legge che regolano la formazione delle classi, in caso di eccesso di domande di iscrizione rispetto alle possibilità di accoglienza, si farà riferimento alla graduatoria di merito stilata a seguito della prova di ammissione, che avrà luogo entro il mese di febbraio.

Non essendoci interventi da parte dei Consiglieri, la Presidente mette ai voti la proposta del DS dei criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione al primo anno di tutti gli indirizzi, così come riportati sopra. Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera 11/3**.

8. Criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione agli indirizzi del triennio del Liceo artistico

Interviene nuovamente il DS per esporre i criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione agli indirizzi del triennio del Liceo artistico.

Le preferenze riguardo all'indirizzo da frequentare nel triennio, tra quelli attivati nel Liceo, saranno esaudite in base alla disponibilità dei posti. In caso di eccesso di domande rispetto alla disponibilità dei posti, si opererà una selezione considerando la media aritmetica di tutti i voti conseguiti dall'alunno nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2025-2026: la precedenza sarà assegnata all'alunno con la media più alta.

Nel caso non fosse possibile accontentare la prima scelta, si passerà a considerare la seconda, sempre con i criteri sopra indicati, quindi la terza e infine la quarta, nell'ipotesi che si formassero quattro indirizzi.

Nel caso non venisse formulata alcuna preferenza, o venissero indicate solo alcune preferenze (la prima e la seconda ad esempio) e queste non potessero essere accolte, l'assegnazione a uno degli indirizzi avverrà d'ufficio, da parte del DS.

Non essendoci altri interventi, la Presidente mette ai voti la proposta dei criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande di iscrizione agli indirizzi del triennio del Liceo artistico così come sopra riportata. Il Consiglio approva la, proposta all'unanimità con **Delibera 12/3**.

9. Contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa

Interviene il DS per precisare l'esistenza di due distinti contributi che le famiglie sono chiamate a versare all'istituto, una volta iscritti i loro figli: uno obbligatorio, che copre i costi dell'assicurazione dello studente e i costi di gestione del RE; un secondo contributo invece è assolutamente facoltativo e può essere utilizzato dalla scuola per ampliare la sua offerta formativa (per esempio per l'attivazione dello sportello psicologico, come è stato fatto nello scorso anno scolastico, per organizzare corsi, per far fronte a piccole riparazioni degli edifici scolastici, ecc.). Il DS precisa inoltre che il contributo facoltativo per l'ampliamento dell'offerta formativa è onere deducibile dalle imposte.

Prende la parola la DSGA per riportare i dati relativi ai contributi versati per l'anno in corso: nello specifico, 403 iscritti hanno versato la quota obbligatoria di 13 euro (di cui 7 euro per l'assicurazione e i restanti 6 euro per il RE), per un totale di 5249,00 euro; i contributi volontari assommano a 2685 euro. Il totale dei contributi versati, pari a 7934,00 euro, risulta infine inferiore di più di 4000 euro rispetto all'anno scolastico precedente e dunque insufficiente a coprire tutte le spese necessarie.

Il Prof. **Luigi Russo** informa che in futuro la quota di 13 euro non sarà sufficiente a coprire le spese relative alla gestione del RE.



Alla luce di questi dati e delle considerazioni sopra riportate, il DS propone dunque di confermare la quota di 13 euro per il primo contributo, obbligatorio, e indicare una quota massima di 42 euro per il contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa (fermo restando che la quota versata può essere inferiore a questa cifra) e di destinare quest'ultimo ancora una volta alle spese per l'attivazione dello sportello psicologico. Su quest'ultimo punto la DSGA dichiara di non essere favorevole perché a suo parere la somma potrebbe essere destinata ad altre attività relative al miglioramento dell'offerta formativa.

Non essendoci altri interventi, la Presidente mette ai voti la proposta di confermare la quota di 13 euro per il primo contributo, obbligatorio, e indicare una quota di 42 euro per il contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa e di destinare quest'ultimo ancora una volta alle spese per l'attivazione dello sportello psicologico. Il DS ricorda che, trattandosi di un punto all'O.d.g. di carattere economico-finanziario, non possono partecipare alle votazioni i consiglieri minorenni Coppolino Giulia e Pellegrini Valeria, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, art.8, comma 3. Il Consiglio approva a maggioranza dei votanti, con 14 voti favorevoli e un voto contrario, con **Delibera 13/3**.

10. Rimodulazione dell'orario settimanale dell'Istituto professionale su cinque giorni, dal lunedì al venerdì

Il DS prende la parola per informare il Consiglio che, così come era stato stabilito durante l'assemblea di novembre, la proposta dell'orario settimanale dell'Istituto professionale su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, è da ritenersi realizzabile alla luce della dichiarata disponibilità delle compagnie di trasporto a rivedere e adeguare entro l'inizio del nuovo anno gli orari delle corse sulla base della nuova rimodulazione oraria del professionale.

Pertanto è confermato che dall'anno scolastico 2026-2027 le classi dell'indirizzo professionale dell'Istituto svolgeranno orario settimanale su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, secondo l'organizzazione deliberata a maggioranza dal Consiglio (Delibera 23/2) nella riunione dell'11 novembre 2025.

11. Proposta di rimodulazione dell'orario settimanale del Liceo Artistico su cinque giorni, dal lunedì al venerdì

Prende la parola la rappresentante degli studenti Sig.ra Corvino per esporre all'assemblea gli esiti del sondaggio organizzato dalle rappresentanti stesse, che ha coinvolto nuovamente il Liceo artistico, e nello specifico gli studenti frequentanti dalla I alla IV classe, e che chiedeva loro di esprimere la propria preferenza tra l'orario scolastico su 6 giorni settimanali attualmente in vigore e una rimodulazione dello stesso su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì. I risultati di tale sondaggio hanno riportato il 75% dei voti favorevoli a quest'ultima proposta, quella cioè della settimana corta.

Segue ampia discussione in cui prende la parola la Prof.ssa Comes per ribadire, come già affermato nella riunione di novembre durante la quale si era già affrontata la questione, la scarsa fattibilità di attuare l'orario settimanale su cinque giorni anche al Liceo artistico, per la difficoltà di svolgere tutte le ore curriculari previste dall'indirizzo su cinque giorni invece di sei mantenendo un orario di fine delle lezioni compatibile con gli orari dei mezzi pubblici.

Intervengono poi la Presidente Prof.ssa Brigido e la Prof.ssa Quaranta osservando che la proposta sottoposta agli studenti nel sondaggio non può limitarsi a presentare solo l'alternativa tra l'orario settimanale su sei giorni e quello su cinque giorni, ma deve definire nello specifico la rimodulazione di quest'ultimo.

Pertanto, alla luce delle considerazioni sopra riportate, e considerando anche le preferenze comunque espresse dagli studenti e dalle loro famiglie, il DS propone di verificare la possibilità di adottare al Liceo artistico l'organizzazione oraria su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì.

Si dà mandato alla Prof.ssa Comes in collaborazione con il Prof. Pagliarulo, in quanto referente per il plesso di Via Beccaria, e con una rappresentante degli studenti del Liceo artistico di:

I.I.S.S. LUIGI RUSSO "Luigi RUSSO"
C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C

1) elaborare un'informazione per le famiglie e gli studenti che spieghi esattamente come potrebbe

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI
 Prot. 0000564/E del 20/01/2026 12:46



essere attuata questa rimodulazione;

2) organizzare la somministrazione di un questionario per gli studenti frequentanti le classi dalla I alla IV e verificare così il gradimento della proposta.

Il DS precisa altresì che il risultato del sondaggio non sarà in alcun modo vincolante per le future decisioni che prenderà questo Consiglio.

Non essendoci altri interventi, la Presidente mette ai voti la proposta del DS di incaricare la Prof.ssa Comes, in collaborazione con il Prof. Pagliarulo e un rappresentante degli studenti del Liceo artistico, di verificare tramite sondaggio la fattibilità e il gradimento di una rimodulazione oraria su cinque giorni settimanali al Liceo artistico, secondo le modalità sopra riportate. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 14/3**.

12. Approvazione dell'aggiornamento 2025/2026 al PTOF 2025/2028

La Prof.ssa Luisi, in qualità di Funzione strumentale dell'Area 1 e in questa assemblea rappresentante della componente genitori, espone i principali aggiornamenti al PTOF 2025/2028 già approvati dal Collegio dei docenti durante l'ultima riunione del 17/12/2025.

Di seguito si riportano gli aggiornamenti e le modifiche relative alle varie sezioni del documento, come risultano da uno schema fornito ai Consiglieri dalla stessa Prof.ssa Luisi:

Sezione 1 La scuola e il suo contesto:

- 1) Elenco di tutte le novità normative (p. 1);
- 2) Approfondimento discorsivo e in allegato il Regolamento di istituto (p. 11)

Sezione 2 Scelte Strategiche:

- 3) Aspetti generali arricchiti con i 5 pilastri su cui la scuola vuole puntare (p. 17);
- 4) Progetti del PdM in continuità (p. 20);
- 5) Accenno generale alle principali innovazioni (p. 23);
- 6) Priorità e traguardi in continuità (p. 24);
- 7) PdM: percorso 1 FUTUTO CONSAPEVOLE collegato a RISULTATI A DISTANZA DEL RAV (p. 26) e OBIETTIVI DI PROCESSO (p. 28);
- 8) PdM: percorso 2 LA SCUOLA CHE VORREI collegato ai RISULTATI SCOLASTICI DEL RAV (p. 33) e OBIETTIVI DI PROCESSO (p. 33);
- 9) Principali elementi di innovazione; implementate le aree (p. 38);
- 10) Sviluppo professionale: inserita la descrizione e l'allegato sull'Intelligenza artificiale (p. 39);
- 11) Contenuto e curricoli: 4 curriculari innovativi (p. 40); un percorso extracurriculare (p. 43);
- 12) Spazi e infrastrutture: un progetto con allegato (p. 44);
- 13) Adesione ad iniziative nazionali di innovazione 1 (p. 45);
- 14) Sperimentazione di flessibilità organizzativa (p. 47);
- 15) Iniziative PNRR 1 progetto (p. 48);

Sezione 3 L'offerta formativa

- 16) Aspetti generali sulla Formazione Scuola-Lavoro (p. 58); Ampliamento Offerta Formativa (p. 58); Piano viaggi di istruzione (p. 66); Azioni sviluppo STEM (p. 67); Piano di Formazione Docenti collegato alle STEM (p. 67); Allegato: correlazione tra FSL e STEM (p. 83).
- 17) Traguardi attesi in uscita: IP Serale (p. 107);
- 18) Insegnamenti e quadri orario Approfondimento novità a.s. 25/25 e 26/27 (p. 121); Allegato: Regolamento ricreazione (p. 122); Allegato: Quadro orario scuola aggiornato con il serale (p. 218);
- 19) Sviluppo internazionalizzazione: Attività 1 Potenziamento lingua inglese (p. 219); Attività 2 Principali aspetti del Piano di Formazione Docenti collegato alle STEM (p. 67); Allegato: correlazione tra FSL e STEM (p. 83); Attività 3 Sinfonie e 4 Competenze in azione (p. 222); Attività 5 Jean Monnet (p. 224); Attività 6 Erasmus+ e E-twinning (p. 225);



- 20) Azioni per lo sviluppo delle STEM, Azione 6: Un dado per lo sport (p. 233); Attività 7 Un volto per capire (p. 234); Azione 8 Competenze in azione (p. 235);
- 21) Formazione Scuola-Lavoro aggiornato con competenze in azione per professionale; la "PCTO non si può eliminare" (p. 245 e p. 248);
- 22) Aggiornato l'ampliamento dell'offerta formativa con progetti nuovi e cancellati i vecchi (p.253 e ss);
- 23) Hanno eliminato la scheda sulla TRANSIZIONE ECOLOGICA E CULTURALE e non è editabile quella sul PNSD;
- 24) Valutazione degli apprendimenti: criteri di valutazione del comportamento con allegato (p. 304); criteri di ammissione alla classe successiva con allegato (p. 305); criteri per l'attribuzione del credito: eliminato un refuso e sostituito l'allegato (p. 307); criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di maturità (p. 307); criteri di valutazione alle prove di esame di maturità (p. 308); Regolamento esami integrativi con allegato (p. 308); valutazione Formazione Scuola-Lavoro con allegato (p. 309); codice interno Prevenzione Bullismo e Cyberbullismo con allegato (p. 309); Regolamento viaggi di istruzione con allegato (p. 310);
- 25) Azioni per l'inclusione: Ruolo della famiglia e modalità rapporti (p. 313); Rapporti con soggetti esterni (p. 315); Orientamento lavorativo (p. 316); Interventi di miglioramento (p. 317); allegato PAI (p. 317).

Sezione 4 Organizzazione

- 26) Aspetti generali: snellito (p. 318);
- 27) Funzioni organizzative integrato: Figure di supporto (p. 334); NIV con compiti (p. 335) e pagine seguenti per gli altri (p. 336); Organico dell'autonomia aggiornato (p. 343);
- 28) Reti e convenzioni: aggiornamento (p. 351 e ss.);
- 29) Aggiornamento Piano di formazione del personale Docente (p. 379);
- 30) Piano di formazione del personale ATA da aggiornare dopo C.I.

Non essendoci interventi da parte dei Consiglieri, la Presidente chiede di votare l'approvazione dell'aggiornamento del PTOF 2025/2028, così come sopra esposto, già approvato dal Collegio dei docenti nella riunione del 17/12 2025. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità con **Delibera 15/3**.

Il testo integrale del PTOF 2025/2028, definitivamente approvato dal Consiglio, sarà pubblicato al sito della scuola e nella piattaforma "Scuola in chiaro".

13. Variazioni e radiazioni P. A. 2025

La DSGA illustra ai componenti il Consiglio le variazioni al Programma Annuale EF 2025 alla data odierna e le radiazioni di residui attivi e passivi provenienti da annualità. Nell'**Allegato 3/3** del presente verbale vengono dettagliate le operazioni di variazioni e di radiazioni. Il totale delle radiazioni di residui attivi ammonta a € 146.407,96 mentre il totale delle radiazioni dei residui attivi è di € 153,60.

La Presidente mette ai voti l'approvazione delle variazioni e delle radiazioni al P.A. 2025 proposte dalla DSGA. La Presidente ricorda al Consiglio che, trattandosi di un punto all'O.d.g. di carattere economico-finanziario, non possono partecipare alle votazioni i consiglieri minorenni Coppolino Giulia e Pellegrini Valeria, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, art.8, comma 3. La proposta pertanto viene approvata dal Consiglio all'unanimità dei votanti con **Delibera 16/3**.

14. Approvazione dell'accordo di partenariato con l'Associazione Bosco Trullallero APS

I.I.S.S. LUIGI RUSSO "Luigi RUSSO"

C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C

Prof.ssa L. RUSSO MENOPOLI

Prot. 0000564/E del 20/01/2026 12:46

La Prof.ssa L. Russo espone circa la possibilità per l'Istituto di partecipare a un bando della Regione Puglia con un Progetto proposto dalla Prof.ssa Lombardini (Referente per l'Istituto delle attività di



prevenzione e contrasto al Bullismo e Cyberbullismo) dal titolo “Parità e Rispetto: costruire relazioni sane”, al fine di promuovere l’educazione al rispetto di genere e alla costruzione di relazioni sane, paritarie e non violente, favorendo il superamento di stereotipi, pregiudizi, discriminazioni e disuguaglianze. Attraverso azioni educative integrate, il percorso mira a prevenire ogni forma di violenza, bullismo e cyberbullismo, sviluppando nelle studentesse e negli studenti consapevolezza dei diritti e dei doveri, responsabilità individuale e collettiva, capacità relazionali ed emotive e un uso consapevole delle tecnologie digitali.

Per la partecipazione al bando si chiede pertanto al Consiglio di approvare la firma di un accordo di Partenariato con l’Associazione Bosco Trullallero APS, a decorrere dalla data di sottoscrizione e con validità fino al 31/05/2026.

Non essendoci altri interventi o richieste di chiarimenti da parte del Consiglio, la Presidente mette ai voti la proposta di aderire all’accordo di partenariato con l’Associazione Bosco Trullallero APS con validità fino al 31/05/2026, per la partecipazione al Progetto dal titolo “Parità e Rispetto: costruire relazioni sane”. Il Consiglio approva all’unanimità con **Delibera 17/3**.

15. Approvazione dei criteri per la selezione di due figure di progetto, per il progetto “Sinfonie senza confini”, nell’ambito del Piano triennale delle arti

Prende la parola il DS per informare il Consiglio che l’Istituto ha ottenuto autorizzazione e finanziamento del progetto Piano triennale delle arti, di cui all’Avviso pubblico D.D. 2877 del 3/10/2025 avente titolo “Sinfonie senza confini; Rete Europea per la Musica, il Talento e l’Inclusione”.

Il progetto prevede diverse attività tra cui la ricerca e l’esecuzione di opere bandistiche di autori locali, la costituzione di una banda sinfonica e di un coro polifonico scolastico, laboratori integrati, masterclass e stage formativi. Inoltre le produzioni artistiche e le nostre tradizioni artistiche saranno portate in Spagna, dove è prevista la trasferta del Coro, dell’Orchestra e della Banda del Liceo per qualche giorno. Sono coinvolte nella realizzazione del progetto anche le scuole medie musicali in rete con il nostro Istituto, da ultima quella di Cisternino. Il progetto ha ottenuto un finanziamento pari alla somma di € 16.312,25.

Nel piano spese è prevista la figura di un progettista e di due formatori di cui un direttore di banda e un direttore di coro. La DSGA, chiamata ad intervenire, illustra i criteri per la selezione di docenti interni alla scuola che si occuperanno delle attività di progettazione e delle attività di esperti di direzione di coro e di direzione di banda.

La Presidente mette ai voti la proposta di criteri di selezione così come esposta dalla DSGA e presente nell’**Allegato 4/3** al presente verbale. Il Consiglio approva all’unanimità con **Delibera 18/3**.

16. Approvazione della candidatura all’attivazione di percorsi quadriennali di istruzione professionale inerenti la filiera formativa Tecnologico-Professionale per l’anno scolastico 2026/2027

Prende la parola il Prof. Merenda per illustrare la possibilità per la scuola di istituire un percorso quadriennale dell’indirizzo “Manutenzione e Assistenza Tecnica” dell’Istituto professionale, che non sostituisca ma vada ad affiancare quello quinquennale preesistente, nell’ambito della cosiddetta “Filiera formativa tecnologico-professionale” per l’anno scolastico 2026-2027, come previsto dal D.M. 221 del 14/11/2025.

Nello specifico il “Luigi Russo” dovrebbe proporre un percorso quadriennale di istruzione professionale indirizzo “Manutenzione e Assistenza Tecnica” (nuovo codice di percorso IP23 – corrispondente al profilo ordinamentale IP14), e l’accesso a un percorso biennale post-diploma “Tecnico della Gestione, manutenzione e innovazione sostenibile degli edifici” presso l’ITS “C.R.E.A.” con sedi a Bari e Lecce, con competenze riferibili alla figura nazionale 5.1.1 (gestione e

manutenzione del patrimonio edilizio e impiantistico, innovazione, efficienza energetica, sostenibilità) (CAPIRI S.r.l.; PERRICCI TECNOLOGIE DIGITALI). Completano la rete di filiera le imprese del territorio (CAPIRI S.r.l.; PERRICCI TECNOLOGIE DIGITALI).
Prot. 0000564/E del 20/01/2026 12:46



che concorrono alla coprogettazione dei moduli tecnico-pratici, alla realizzazione di attività laboratoriali e alla messa a disposizione di contesti di apprendimento in situazione (Formazione Scuola-Lavoro (FSL ex PCTO), project work, visite tecniche e, ove attivabile, apprendistato formativo). Per i dettagli della proposta progettuale si rimanda agli **Allegati 5/3, 6/3, 7/3** del presente verbale.

Segue ampia discussione per chiarire alcuni aspetti della proposta progettuale così come esposta dal Prof. Merenda, in cui prende la parola la Prof.ssa Comes per precisare che anche gli studenti che sceglieranno di frequentare il percorso quadriennale saranno chiamati a sostenere al termine l'Esame di Maturità conclusivo, che avrà la stessa validità di quello conclusivo dei cinque anni.

Non essendoci altri interventi e/o richieste di chiarimento, la Presidente mette ai voti la proposta di attivazione di percorsi quadriennali di istruzione professionale inerenti la filiera formativa Tecnologico-Professionale, per una o più classi prime dell'indirizzo IP23 - Manutenzione e Assistenza Tecnica, sulla base delle iscrizioni che perverranno per l'anno scolastico 2026/2027, così come illustrato negli **Allegati 5/3, 6/3, 7/3**. La proposta viene approvata dal Consiglio con 12 voti favorevoli e 5 astenuti, con **Delibera 19/3**.

17. Chiarimenti sui versamenti degli acconti per i viaggi d'istruzione

Interviene la rappresentante degli Studenti Sig.ra Corvino per avanzare una richiesta di chiarimenti sui viaggi di istruzione: nello specifico lamenta che ancora la scuola non abbia aperto ai genitori la possibilità di versare gli acconti. Il DS fa osservare che la questione non è di competenza del Consiglio d'Istituto e che le osservazioni andrebbero rivolte alla DSGA e in ultima istanza al DS stesso.

Il Consiglio si limita a prendere atto delle osservazioni esposte dalla Sig.ra Corvino, rappresentante della componente studentesca.

Non essendoci ulteriori punti da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.05

La Presidente
Prof.ssa Angelica Brigido

La Verbalizzante
Prof.ssa Giovanna Conversano

.....

.....





I.I.S.S. LUIGI RUSSO "Luigi RUSSO"
C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0000564/E del 20/01/2026 12:46